ACTA N° 10

FECHA: 21 de julio de 2026

HORA: 3:00- 6:00 pm

LUGAR: JARDIN INFANTIL FANA

ASISTENTES: Responsable del jardín y Profesional API Angie González

ORDEN DEL DÍA: Retroalimentación de desempeño Jardín Infantil Cofinanciado FANA

DESARROLLO:

Objetivo
Realizar la retroalimentación de la evaluación de desempeño correspondiente al período evaluado y dejar constancia de los aspectos que sustentan la continuidad de la colaboradora en el nuevo contrato, así como establecer un plan de fortalecimiento para el siguiente período.

Después de analizar los resultados de la evaluación de desempeño, se evidencia que la colaboradora Angie González mantiene un desempeño sobresaliente en el desarrollo de sus funciones.
Durante el período evaluado demostró compromiso con los objetivos institucionales, sentido de pertenencia, confidencialidad en el manejo de la información, comunicación asertiva, respeto hacia los niños, las familias y el equipo de trabajo, cumplimiento oportuno de las responsabilidades asignadas, puntualidad, adecuado cuidado de los recursos institucionales y disposición para atender las orientaciones y procesos de mejora.
Los resultados obtenidos evidencian un alto nivel de cumplimiento de las competencias esperadas para el cargo, lo que genera confianza en la calidad del servicio prestado y aporta al cumplimiento de los objetivos del Jardín Infantil.

Justificación para la continuidad de la contratación
Teniendo en cuenta los resultados de la evaluación de desempeño, se recomienda la continuidad de la contratación de la docente para el nuevo período contractual, considerando que:

Cumple satisfactoriamente con las funciones establecidas para el cargo.
Mantiene relaciones respetuosas y colaborativas con niños, familias y equipo de trabajo.
Evidencia compromiso, responsabilidad y sentido de pertenencia institucional.

Cumple con oportunidad y calidad las actividades asignadas.
Atiende de manera adecuada las orientaciones institucionales y los procesos de mejoramiento.
Su desempeño contribuye al cumplimiento de las metas institucionales y a la prestación de un servicio de calidad.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Ludivia Marbanda Hernandez	Responsable del Jardin JI FANA		
Angie Gonzalez.	Profesional API	Jardin Fania	

Anexos: _____

Elaboró: _____

EVALUACIÓN DESEMPEÑO

RF-32-V5 |

EMPLEADO	Angie Gonzalez
CARGO:	Profesional API
AREA	

A continuación encontrará el formato que deberá diligenciar y consignar allí el resultado de la evaluación de los factores de desempeño, también hallará la escala que le permitirá establecer el grado de cumplimiento en términos cuantitativos y cualitativos. Recuerde que este es un proceso objetivo, basado en comportamientos observables. Y al final debe hacer una retroalimentación al empleado evaluado teniendo su respectiva autoevaluación.

Marque con una X según el porcentaje de cumplimiento.

		Siempre	Frecuentemente	Rara vez	Nunca
1	Hace un esfuerzo activo por promover las metas de la organización y respeta las ordenes de sus superiores.	X			
2	Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones.	X			
3	Se caracteriza por ser reservado, discreto y no divulga información laboral y/o de los casos de los usuarios (Niños, Mujeres gestantes, Padres adoptantes, Comunidad).	X			
4	Evita involucrarse en temas que contienen información que no esta relacionada con su labor.	X			
5	Se caracteriza por no indagar sobre asuntos que no son de su competencia y que no los necesita para desarrollar su tarea.	X			
6	Organiza y guarda de forma adecuada la información a su cuidado, teniendo en cuenta las normas legales y de la Institución.	X			
7	Mantiene clara comunicación con los usuarios y con los compañeros de trabajo.	X			
8	Respeta a los niños, no utiliza lenguaje fuerte, conductas y/o gestos inadecuados con ellos	X			
9	Posee un trato cordial y amable con los compañeros de trabajo.	X			
10	Participa con gusto, apoya las decisiones del grupo, hace parte de el.	X			
11	Habla en forma positiva de los miembros del grupo.	X			
12	Facilita la labor de sus superiores y compañeros de trabajo.	X			
13	Da respuesta oportuna a las necesidades de los Usuarios (Niños, Mujeres gestantes, Padres adoptantes, Comunidad).	X			
14	Cumple a tiempo las tareas asignadas a su cargo.	X			
15	Cumple con calidad las tareas asignadas a su cargo.	X			
16	Asiste todos los días y puntualmente al trabajo.	X			
17	Tiene cuidado con los implementos del servicio y con el manejo de los equipos.	X			
18	Usa el uniforme completo y lo mantiene limpio y en orden.	X			
19	Es innovador y propositivo para temas con la poblacion y compañeros	X			
20	Se muestra disponible y reflexivo ante las retroalimentaciones	X			

RESULTADO FINAL:

COMPETENCIAS		*RESULTADO*
Compromiso con la Organización	*(1-2)*	
Comunicación y manejo de la información	*(3-9)*	
Trabajo en equipo	*(10-12)*	
Cumplimiento	*(13-18)*	

RESULTADO RETROALIMENTACIÓN:

PLAN DE ACCION:

ACTIVIDAD / META	OBJETIVO	FECHA CUMPLIMIENTO

EVALUADOR: Jacklivia Maradanda H		
CARGO: Responsable del jardin		
FECHA: 21/09/2026	FIRMA EVALUADOR	FIRMA EMPLEADO